

Вкладка «Платежи» (Личный кабинет Турагентство)

В личном кабинете Турагентства появилась новая вкладка «Платежи». Она отражает оплату взносов на администрирование реестра.

- ЛИЧНЫЕ СООБЩЕНИЯ
- ДАННЫЕ О КОМПАНИИ
- ФИНАНСОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ
- ПЛАТЕЖИ**
- НАСТРОЙКИ
- ВЫЙТИ

Оплата в выбранный фонд

Сумма на счету фонда (руб.): 0.00

Задолженность (руб.): 1 000.00

Название фонда: взносы на администрирование реестра тура

Сумма оплаты, руб:

ПОДТВЕРДИТЬ ОПЛАТУ

История платежей за два года

ЭКСПОРТ СПИСКА

Фонд	Сумма, руб	Дата поступления платежа	Номер документа	Дата перечисления платежа	ИНН плательщика	ИНН получателя
ТА	1000.00			12 июля 2017		
ТА	1000.00	12 июля 2017	197			

Оплата

Общее: Механизм оплаты взноса на администрирование реестра был изменён. Теперь для того, чтобы оплатить взнос, нужно предпринять следующие действия:

1. Запросить образец платёжного поручения в разделе «Финансовая информация»
2. Оплатить средства в Ассоциацию «ТУРПОМОЩЬ», используя образец платёжного поручения. ВНИМАНИЕ! Обработка платежа может занять до 5 рабочих дней.
3. Сразу после зачисления средств во вкладке «Платежи» сумма на счету будет равна сумме, которую вы перевели в Ассоциацию «ТУРПОМОЩЬ», используя образец платёжного поручения, и будет отображаться в строке «Сумма на счету».
4. Введите сумму задолженности в поле «Введите сумму» и нажмите кнопку «Подтвердить Оплату».

История платежей

Общее: В разделе «Платежи» появилась история платежей начиная с 2017 года. Таблица показывает оплаты за Агентство (ТА), сумму платежа, дату поступления платежа, Номер платёжки, Дату перечисления платежа, ИНН плательщика и ИНН получателя.

Зелёные строки показывают перевод средств на счёт Ассоциации «ТУРПОМОЩЬ». Синие строки отображают, как именно были распределены данные средства по партнёрам-турагентам.

Вы также можете скачать всю историю платежей в формате Excel.